

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 189 Центрального района Волгограда»**

400066, г. Волгоград, ул. Краснознаменная, 21 тел: 33-46-68; 38-66-08, dou189@volgadmin.ru

**ПРИКАЗ**

От 11.01.2021г.

№ 2

**«О создании рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с новыми положениями и разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189»**

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основной образовательной программы дошкольного образования МОУ Детского сада № 189 в соответствие с действующим законодательством до 01.09.2021 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада №189 (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы:

Заведующий МОУ Д/с № 189 – Кириличева О.К.

Члены группы:

Педагог-психолог - Максимова И.н.

Ст. в воспитатель - Жидкова Л.Н.

Музыкальный руководитель Хлыстова О.И.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189 (Приложение).

3. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания до 26.03.07.2021 и проект календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189 до 26.03.2021 в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада №189 и представить на утверждение на установочном педагогическом совете 30.08.2021 года.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детского сада № 189



Кириличева О.К.

С приказом ознакомлены:

педагог-психолог

Ст. воспитатель

Музыкальный руководитель



Максимова И.Н.

Жидкова Л.Н.

Хлыстова О.И.

**Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) МОУ Детского сада № 189
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189 (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МОУ Детского сада № 189 в соответствии с приказом заведующего.
- 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189

**2. Задачи рабочей группы**

- 2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.
- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МОУ Детском саду № 189 посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.
- 2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО МОУ Детского сада № 189, не противоречащего ФГОС ДО.
- 2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

**3. Функции рабочей группы**

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МОУ Детского сада № 189 за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МОУ Детского сада № 189
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МОУ Детского сада № 189 в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МОУ Детского сада № 189

**4. Права и ответственность рабочей группы**

- 4.1. Рабочая группа имеет право:
  - осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
  - запрашивать у работников МОУ Детского сада № 189 необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
  - при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательнообразовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

- 5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.
- 5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
- 5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МОУ Детского сада № 189 рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ Детского сада № 189
- 5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МОУ Детского сада №189 проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету МОУ Детского сада № 189 в течение 7 календарных дней.
- 5.6. Совет МОУ Детского сада № 189 вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету МОУ Детского сада № 189
- 5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета МОУ Детского сада №189 замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ Детского сада № 189.
- 5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

#### **6. Делопроизводство**

- 6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании